

## Projekt umowy

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie**,  
ul. 11 Listopada 78 (nr kodu: 28-200) działającym na podstawie wpisu do Krajowego  
Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod nr KRS 0000004771,  
REGON: 000302391, NIP: 866-14-55-641, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

**Pawła Wojtasika – p.o. Dyrektora**

a

.....  
z siedzibą w ....., ul. .... (nr kodu: .....)  
działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy  
w ..... pod nr KRS .....; REGON: .....,  
NIP: ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

.....

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta na zasadach ustalonych  
obowiązującą ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, na  
podstawie wygranego przetargu nieograniczonego na warunkach określonych  
w postępowaniu.

Strony zawarły umowę następującej treści:

### **§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania Usługi w zakresie: prania, prasowania i ewentualnej naprawy bielizny szpitalnej z oddziałów szpitalnych oraz oddziału noworodkowego i dziecięcego, bloku operacyjnego, sal zabiegowych, odzieży ochronnej personelu, zasłon, kocy, ręczników, materacy, poduszek, obrusów, ścierek, mopów, dezynfekcji materacy w komorze dezynfekcyjnej.
2. Wszystkie wymienione w ust. 1 rzeczy zwane są dalej dla potrzeb niniejszej umowy bielizną szpitalną.
3. Cena 1 kg upranej bielizny zawiera wszystkie składniki konieczne do realizacji przedmiotu umowy, wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
  - odbiór i transport bielizny brudnej i czystej,
  - pranie, maglowanie bielizny płaskiej i prasowanie ręczne bielizny fasonowej,
  - pakowanie w worki foliowe,

- koszt wieszaków – jeżeli nastąpi taka konieczność w trakcie trwania umowy,
  - koszty badań mikrobiologicznych.
  - koszt dezynfekcji materacy w komorze dezynfekcyjnej.
  - koszt zapewnienia wagi i urządzenia do znakowania bielizny.
4. Średni miesięczny zakres przedmiotu zamówienia będzie wynosił około 8 500 kg.
5. Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę obejmuje również:
- 1) Pranie wodne: technologia prania - niskotemperaturowa, pełna dezynfekcja chemiczno - termiczna zgodna z obowiązującymi wytycznymi,
  - 2) w przypadku bielizny noworodkowej i dziecięcej zastosowanie proszków posiadających opinię niezależnych firm o możliwości zastosowania do prania bielizny noworodkowej i dziecięcej oraz deklarację zgodności CE o właściwościach dezynfekujących w temperaturze i czasie oznakowanym w etykiecie informacyjnej,
  - 3) Maglowanie,
  - 4) Reperację uszkodzeń,
  - 5) Odbiór bielizny szpitalnej brudnej i dostarczanie bielizny szpitalnej czystej do punktu dysponowania pościelą szpitalną,
  - 6) Transport bielizny szpitalnej z punktu dysponowania bielizną Szpitala Zamawiającego do pralni Wykonawcy i z pralni do punktu dysponowania bielizną szpitalną,
  - 7) Dostarczanie bielizny szpitalnej winno odbywać się w workach foliowych, zapewnionych przez Wykonawcę.
  - 8) Czysta bielizna powinna być poukładana w worku foliowym zgodnie z miejscem jej docelowego przeznaczenia tzn. w worku foliowym pościel jednego oddziału. Waga jednego worka nie może przekraczać 10 kg.
  - 9) Wykonawca zabezpiecza szpital w jednorazowe worki rozpuszczalne w procesie prania przeznaczone na bieliznę zauszoną (około 3 sztuki na miesiąc).
  - 10) Dostarczana wyprana bielizna noworodkowa, operacyjna i z sal zabiegowych winna być pakowana oddzielnie.
  - 11) Bielizna nie nadająca się do użytku i naprawy powinna być pakowana oddzielnie.
  - 12) Czas wykonania usługi nie może być dłuższy niż 24 godziny. W przypadku poduszek, kocy i materacy oddanych do komory dezynfekcyjnej 48 godzin.
3. Do zakresu przedmiotu zamówienia wchodzi również czynności opisane w załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, a nie wymienione w niniejszej umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania audytu jakości prania bielizny oddawanej w trakcie trwania umowy (audyty 2 x w roku). Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do pomieszczeń objętych audytem.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
6. Termin obowiązywania umowy: od dnia ..... roku do dnia ..... roku.

## **§ 2**

### **Dostawy**

1. Odbiór i dostawy bielizny szpitalnej odbywać się będą w dniach i godzinach ustalonych przez Zamawiającego tj:
  - a) Dostarczanie czystej bielizny szpitalnej codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 7.30
  - b) Odbiór brudnej bielizny szpitalnej codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 11:00 do 14:00.
  - c) bielizna fasonowa pracowników, brudna będzie oddawana do prania 1 x w tygodniu w środę.

- d) Dostarczenie bielizny czystej i odbiór bielizny brudnej w dodatkowy dzień (np. sobota), jeżeli zaistnieje taka potrzeba (np. przerwa świąteczna, dodatkowe dni wolne od pracy i inne nieprzewidziane okoliczności).
  - e) Bielizna szpitalna będzie odbierana i przyjmowana do magazynu bielizny szpitala według standardowego druku samokopiującego, który zapewni w trakcie trwania umowy Wykonawca.
- 2. Czas wykonania usługi nie może być dłuższy niż 24 godziny, z wyłączeniem czynności związanych z reperowaniem bielizny szpitalnej, praniem i dezynfekcją materacy, koców, poduszek, na które ustala się czas wykonania na 48 godzin.
  - 3. Zamawiający ma prawo do kontrolowania sposobu wykonania usługi w każdym terminie.
    - 3.1. Bielizna szpitalna będzie odbierana i przyjmowana według standardowego druku specyfikacji dla bielizny szpitalnej.
    - 3.2. Każdy rodzaj będzie ważony i liczony przez pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
    - 3.3. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu tego samego rodzaju i ilości bielizny szpitalnej.
    - 3.4. W przypadku stwierdzonego zniszczenia nie wynikającego z normalnego zużycia bielizny szpitalnej, Wykonawca zakupi ten sam rodzaj i niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu.
  - 4. Wykonawca zobowiązuje się do:
    - 4.1. Odbiorów i dostaw bielizny szpitalnej transportem własnym i na swój koszt, przy zachowaniu wymogów sanitarnych obowiązujących w tym zakresie.
    - 4.2. Stosowania w procesie prania środków piorących, dezynfekujących pomocniczych posiadających deklarację zgodności, znak CE i nie zawierających związków chlorowych.
    - 4.3. Zapewnienia we własnym zakresie worków do pakowania transportowanej czystej bielizny szpitalnej.
    - 4.4. Udostępnienia (zakupu) wagi elektronicznej oraz urządzenia do znakowania bielizny w pełni wyposażonym do znakowania bielizny.
  - 5. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia z wykorzystaniem środków piorących i dezynfekcyjnych z aktualnymi terminami ważności.

### **§ 3**

#### **Wymagania jakościowe**

- 1. Wykonawca oświadcza, iż posiada postanowienie Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczające pralnię do prania i transportu bielizny szpitalnej.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania odpowiedniej technologii zapewniającej spełnienie wymogów higieniczno – sanitarnych właściwych dla prania bielizny i odzieży szpitalnej, a w szczególności przez odpowiedni dobór środków piorących i dezynfekujących, zapewnienie rozdziału prac przy brudnej i czystej bieliźnie.
- 3. Wykonawca musi dysponować pralnią dopuszczoną do użytku przez Państwową Inspekcję Sanitarną, spełniającą wymogi aktualnych przepisów, tj.
  - Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach;
  - Rozporządzenia Ministra Pracy Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp;
  - ustawy z dnia 5.12.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, posiadającą pełną barierę higieniczną oraz automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących.
- 4. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli za wykonane usługi pralnicze i transportowe w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi.

#### § 4 Płatności i ceny

1. Cena za 1 kg wypranej i wyprasowanej bielizny szpitalnej wynosić będzie: ..... zł brutto (słownie zł: .....).
2. Wykonawca gwarantuje stałość ceny jednostkowej netto oferowanych usług przez cały okres realizacji umowy, licząc od daty pierwszej ich dostawy. Podatek VAT uzależniony jest od przepisów rządowych w tej sprawie.
3. Wykonawca wystawi fakturę w (kg) według wypranej i dostarczonej do Szpitala bielizny, potwierdzonej przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi.
5. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania usługi.
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT.

#### § 5 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na czas realizacji przedmiotu umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie transportu bielizny (w tym także załadunek, rozładunek), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający może dokonać czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody (te których zażąda Zamawiający) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; *z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za*

pracę (t.j. z 2015 r. Dz. U. poz. 2008) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokościach określonych wyżej w §8. Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 6

### Osoby do kontaktów

1. Do utrzymywania stałego bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza Panią Sylwię Szelańską tel. 15 864 85 30.
2. Umawiające się strony postanawiają, że wymieniona w pkt. 1 osoba będzie miała uprawnienia do arbitralnego rozstrzygania ewentualnych sporów w odniesieniu do oceny jakości upranej bielizny.
3. Do utrzymywania stałego bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, Wykonawca wyznacza ..... tel. ....

## § 7

### Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonej bieliźnie szpitalnej Zamawiający powiadomi o powyższym niezwłocznie Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie 48 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonej bielizny szpitalnej w niewłaściwych ilościach.
4. Zawiadomienie o reklamacji zostanie przesłane telefonicznie i potwierdzone faksem na numery kontaktowe Wykonawcy w terminie 1 godziny od otrzymania reklamowanego towaru.
5. Nie udzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i nie zastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w pkt 2 uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji usługi zgodnie z niniejszą umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.

## **§ 8**

### **Kary Umowne**

1. Wykonawca poniesie kary umowne:
  - a) w wysokości 5% łącznej wartości umownej brutto (wartości brutto za cały okres obowiązywania umowy), gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z Wykonawcą z powodu:
    - min. 4-krotnego udokumentowanego świadczenia przez Wykonawcę usług niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
    - odmowy lub brak świadczenia przez Wykonawcę usług z jakiegokolwiek przyczyny, pomimo zapłaty faktur za realizację umowy przez Zamawiającego,
    - w przypadku uchybień stwierdzonych przez służby epidemiologiczne Szpitala i Inspekcji Sanitarnej, dotyczących wykonanej usługi i obciążeń finansowych służb Szpitala, ich skutki zostaną przeniesione na Wykonawcę usługi.
  - b) za nieterminową realizację usług tj.:
    - za każde opóźnienie spowodowane przez Wykonawcę ponad 1 godzinę w stosunku do godzin wyznaczonych i za każde niekompletne dostarczenie wypranej bielizny i odzieży ochronnej Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 300 zł brutto. W przypadku wystąpienia dwóch okoliczności jednocześnie kara finansowa płacona będzie w wysokości 2 x 300 zł = 600 zł brutto. Fakty te winny być na bieżąco udokumentowane każdorazowo notatką służbową, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli umawiających się stron.
  - c) W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 2 ust. 2 z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, naliczone zostaną kary w wysokości po 0.5 % łącznej wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
  - d) W przypadku oddelegowania do wykonywanych prac wskazanych w §5 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie za każdy przypadek dotyczący tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę,
  - e) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w §5 ust. 1 osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w §5 ust. 3 pkt. a – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa wyżej) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców,
  - f) za odmowę podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w §5 ust. 1 - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku nie wskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w §5 ust. 3 pkt. a.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e u.p.z.p.,
  - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p.,

- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku rozwiązaniu umowy o którym mowa ust 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny oraz obowiązującej ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą:
- a) u którego zostanie stwierdzona nieprawidłowość przebiegu procesu prania i dezynfekcji oraz jakości pranej bielizny oraz nie zostanie ona usunięta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - b) który nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c) który rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
  - d) który narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej umowy,
  - e) z którego winy stwierdzono nienależyte 4-krotne wykonanie umowy udokumentowane notatką służbową, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli umawiających się stron,
  - f) który nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w § 3,
  - g) w przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania naprawczego Wykonawcy;
  - h) w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy;
  - i) w przypadku zaniechania przez Wykonawcę prowadzenia działalności gospodarczej.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Udzielającego zamówienia wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie:
- a) Właściwe przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
  - b) Właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).
5. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji, gdy:
- 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT i tym samym wartość brutto. Wartość netto pozostaje bez zmian,
  - 2) co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy,
  - 3) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany/zmniejszenia zakresu przedmiotowego lub zmniejszenia zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia, co uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, wynikających z jego bieżącej działalności, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 4) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy - w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,
  - 5) opóźnień w realizacji umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 6) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
  - 7) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
  - 8) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
6. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
podpis Wykonawcy

.....  
podpis Zamawiającego