

## KO -33/25

### SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

#### Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych wchodzących w zakres zadań **lekarzy specjalistów oraz w trakcie specjalizacji pacjentom leczonych w poradni nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie określają m. in.:
  - a) przedmiot konkursu ofert,
  - b) termin składania ofert,
  - c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania,
  - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołania związanego z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszych SWKO.
3. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszych SWKO.
4. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 oraz art. 27 ust.1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( t.j. Dz. U. 2025 r. poz.450 z póź. zm.), art. 140, art. 141, 146 ust.1, art.147-150, 151 ust.1, 2 i 4 – 6, art.152, art. 153 i art. 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z póź. zm.) w sprawie udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wymienionym w ogłoszeniu.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 3.
7. Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
  - 1) **oferencie** – to rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, zarejestrowany jako podmiot wykonujący działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej.
  - 2) **Udzielającym zamówienia** – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie,
  - 3) **formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia,
  - 4) **przedmiocie konkursu ofert** – rozumie się przez to całodobowe specjalistyczne świadczenia zdrowotne realizowane w zakresach wymienionych w ogłoszeniu w dni powszednie w godzinach 18<sup>00</sup> – 8<sup>00</sup> dnia następnego oraz w godzinach 8<sup>00</sup> - 8<sup>00</sup> dnia następnego w soboty, niedziele i święta.
  - 5) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia.

#### Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w postaci kompleksowej opieki lekarskiej **w poradni nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie przez lekarzy specjalistów oraz lekarzy w trakcie specjalizacji.
2. **Kod CPV : 85121100-4**
3. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty na wykonywanie świadczeń we wskazanych zakresach, zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.



4. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie, z którym oferent może się zapoznać w siedzibie Udzielającego zamówienia.

### **Rozdział III. WARUNKI ORAZ OKRES TRWANIA UMOWY**

1. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres od dnia **01.01.2026r. do dnia 31.12.2028r.**
2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych potrzebami Udzielającego zamówienie w szczególności w zakresie potrzeb związanych z zabezpieczeniem dyżurów stawka godzinowa może ulec podwyższeniu w odniesieniu do stawki ustalonej w konkursie.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo renegocjacji umowy i wprowadzania zmian w umowie w ramach Aneksu w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### **Rozdział IV. FORMA OGŁOSZENIA KONKURSU**

Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej SPZZOZ w Staszowie.

### **Rozdział V. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

1. Ofertę składa oferent posiadający prawo wykonywania zawodu lekarza i dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami.
2. Warunkiem dopuszczenia do udziału w postępowaniu jest przedstawienie przez oferenta wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej / specjalistycznej praktyki lekarskiej, o której mowa w przepisach ustawy o działalności leczniczej.
3. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszych SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
4. W niniejszym postępowaniu konkursowym dopuszczalne jest złożenie oświadczenia dołączonego do oferty o treści „**Wymagane dokumenty znajdują się w posiadaniu Udzielającego zamówienia**”.

### **Rozdział VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Wynagrodzenie powinno zostać zawarte w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWKO, i wyrażone każdorazowo w złotych polskich brutto (PLN).
6. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia ofert, z wyłączeniem pojęć medycznych.
7. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent osobiście.
8. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt. 9 stosuje się odpowiednio.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie: ..... i złożyć w Sekretariacie Dyrektora, pok. Nr 3 do dnia 10 grudnia 2025r. do godziny 10<sup>00</sup>.**”
11. Oferta złożona przez oferenta, z którym Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie



## Rozdział VII. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie **za zgodność z oryginałem**.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Oferent jest zobowiązany do przedstawienia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

## Rozdział VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę składa się w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie, **sekretariat Dyrektora, pok. Nr 3 do dnia 10 grudnia 2025 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Kierownik Działu Kadr - Sylwia Szelań, tel. 158648610

## Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## Rozdział X. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy komisji konkursowej”.
3. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej 3 osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.
7. W przypadku stwierdzenia przez komisję konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, komisja konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia poprzez zamieszczenie informacji o brakach na zewnętrznej stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie pod adresem [www.szpitalstaszow.pl](http://www.szpitalstaszow.pl), podając nazwę (imię i nazwisko) oferenta, stwierdzone w ofercie braki oraz ostateczny termin ich usunięcia.
8. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych komisja konkursowa zamieszcza informacje o odrzuceniu oferty na zewnętrznej stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie pod adresem [www.szpitalstaszow.pl](http://www.szpitalstaszow.pl) wskazując nazwę (imię i nazwisko) składającego odrzuconą ofertę oraz przyczynę odrzucenia oferty.

## Rozdział XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena, jakość i kompleksowość, dostępność, ciągłość**.
2. Udzielający zamówienia może dokonać wyboru więcej, niż jednej oferty, do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.
3. Udzielający zamówienia może przyjąć ofertę w części.

### Kryteria oceny:

**A – Cena (60%)** Przyjmującego zamówienie, rozumianego jako obliczona na zasadach poniżej wartość punktowa następujących wynagrodzeń (podanych w formularzu ofertowym stawek brutto):

Sposób obliczania liczby punktów (LP) dla najniższego wynagrodzenia (Ceny) - według poniższego wzoru:



Kryterium: **Cena**

– wskaźnik **A** liczony ze wzoru: 
$$A = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \% \times 100$$

W przypadku złożenia większej liczby ofert Udzielający zamówienia dokona wyboru ofert na podstawie ustalonego rankingu ofert (rozpoczynając od ofert z najwyższą liczbą punktów), do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.

**Za kryterium (cena) uzyskać można maksymalnie do 60 punktów.**

#### **B - Opis kolejnych kryteriów oceny ofert (jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość):**

1. Oceniając **jakość i kompleksowość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:

- Lekarz posiadający tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty – **10 pkt.**
- Lekarz w trakcie specjalizacji – **5 pkt.**
- doświadczenie zawodowe do 5 lat – **5 pkt.**
- doświadczenie zawodowe powyżej 5 lat – **10 pkt.**

W kryterium „jakość i kompleksowość” można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

2. Oceniając **dostępność** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za zobowiązanie się Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym poniżej zakresie:

- przez 6 dni w miesiącu – **10 pkt**
- mniej niż 3 dni w miesiącu – **5 pkt.**

W kryterium „dostępność” można uzyskać maksymalnie 10 pkt

3. Oceniając **ciągłość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za okres trwania umowy Przyjmującego zamówienie:

- okres inny niż 3 lata – **0 pkt**
- okres trwania umowy 3 lata – **10 pkt**

W kryterium „ciągłość” można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

**Za w/w 4 kryteria (jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość) uzyskać można maksymalnie do 40 punktów.**

**Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta która uzyska największą liczbę punktów zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (max. 100 punktów).**

**UWAGA: Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta (Przyjmującego zamówienie) dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. jakość i kompleksowość, dostępność, ciągłość). Brak dyspozycji dla którychkolwiek kryteriów oceny będzie skutkowało automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.**

#### **Rozdział XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie **w dniu 10 grudnia 2025r. o godzinie 13<sup>00</sup>.**

#### **Rozdział XIII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego zapewniających realizację zapotrzebowania udzielającego zamówienia odnośnie wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia oraz na zewnętrznej stronie internetowej udzielającego zamówienia, podając nazwę (imię i nazwisko) oraz siedzibę (miejsce zamieszkania i adres) oferenta/ oferentów, którzy zostali wybrani.
3. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert wyznacza się na dzień **12 grudnia 2025r. godz.13<sup>00</sup>.**
4. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
5. Komisja konkursowa ma prawo wnioskować do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie o unieważnienie postępowania konkursowego w przypadkach określonych w Regulaminie pracy Komisji Konkursowej.
6. W przypadku przekroczenia liczby godzin objętej zapotrzebowaniem, w wyniku wyboru większej ilości oferentów Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z tymi



oferentami takiej ilości godzin wykonywania świadczeń, która umożliwi dostosowanie warunków umowy do zapotrzebowania udzielającego zamówienia.

#### **Rozdział XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent, może złożyć do udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

#### **Rozdział XV. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Odrzuca się ofertę:
  - a) złożona przez świadczeniodawcę po terminie,
  - b) zawierająca nieprawdziwe informacje,
  - c) jeżeli Udzielający zamówienia nie określił przedmiotu oferty lub nie podał ceny świadczeń,
  - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) jeżeli oferent lub oferta nie spełnia warunków określonych przepisami prawa lub określonych przez Udzielającego Zamówienia,
  - g) złożona przez świadczeniodawcę, z którym Udzielający Zamówienia rozwiązał umowę w określonym rodzaju lub zakresie z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić tylko w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków.

#### **Rozdział XVI. UNIWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej unieważnia się gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) Odrzucono wszystkie oferty,
  - c) Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
  - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

#### **Rozdział XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Zespołów Opieki Zdrowotnej w Staszowie ul.11 Listopada 78, 28-200 Staszów.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: [iod@szpitalstaszow.pl](mailto:iod@szpitalstaszow.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) w celu związany z postępowaniem o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
  - b) w celu rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy,
  - c) w przypadku wyboru oferty - w celu zawarcia i realizacji umowy,
  - d) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1lit. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa,
  - e) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie pracownicy Administratora uprawnieni do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa w szczególności Kodeksu Pracy a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

#### **Rozdział XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zapytania do Szczegółowych warunków konkursu ofert można składać nie później niż na 2 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
2. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

  
**DYREKTOR**  
Gmina Miejska Publicznego Zespołu Zakładów  
Opieki Zdrowotnej w Słazowie  
**Paweł Wojtasik**

#### **Załączniki:**

1. Formularz ofert- Załącznik nr 1.
2. Wzór umowy- Załącznik nr 2.



## Oferta

**Składam ofertę** na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie usług lekarskich nad pacjentami w **poradni nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie.

**I. Dane o oferencie:**

Imię i nazwisko: .....

PESEL: .....

Adres zamieszkania: .....

Prawo wykonywania zawodu nr ..... wydane przez.....

Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą .....

Nazwa działalności: .....

Adres: .....

NIP ..... REGON .....

Dane do kontaktu telefon ..... lub e-mail .....

**II. Proponowane warunki - kryterium oceny:****A. CENA**

Poniżej należy wpisać stawki brutto w polskich złotych.

Za realizację świadczeń zdrowotnych w charakterze lekarza wg harmonogramu w zł . :

**Stawka:**

- za 1 h udzielania świadczeń zdrowotnych .....

**B. W zakresie kolejnych kryteriów (w kolejności: jakość, kompleksowość, dostępność oraz ciągłość) oświadczam, iż:**

•W zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania posiadam ..... letnie doświadczenie zawodowe.

•Posiadam następujące kwalifikacje zawodowe (specjalizacja/e, tytuły i stopnie naukowe)

.....

.....

.....

•W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do udzielania świadczeń w następującym **zakresie** :

1. W dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 18.00-8.00 dnia następnego (wymienić dni tygodnia).

.....

2. W zakresie liczby dyżurów w miesiącu:

.....

- w dni wolne i świąteczne ..... dyżury.

W związku z realizacją przedmiotu zamówienia zgłaszam gotowość do pracy (wybrać jedną odpowiedź

poprzez postawienie znaku „X”):

Okres trwania umowy 3 lata – .....

Okres trwania umowy mniej niż 3 lata, ale nie mniej niż 3 miesiące – .....

**UWAGA: Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta (Przyjmującego zamówienie) dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość). Brak dyspozycji dla którychkolwiek kryteriów oceny będzie skutkował automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.**

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria.

**III. Proponowany czas trwania umowy: .....**

**IV. Załączniki:**

1. Dyplom: lekarza, lekarza specjalisty, prawo wykonywania zawodu.
2. Kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wpis do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich.
4. Wpis do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Orzeczenie lekarskie o braku p/wskazań do pracy, szkolenia Bhp.
6. Kserokopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie.
7. inne dokumenty .....

**V. OŚWIADCZENIA:**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią projektu umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że jestem związany z ofertą przez 30 dni.
5. Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty lub kserokopie są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.



- WZÓR -

Umowa kontrakt Nr 1130 - ...../2025

**o udzielenie świadczeń zdrowotnych w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej  
w SPZZOZ w Staszowie**

zawarta w dniu ..... w Staszowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie, ul. 11 Listopada 78, 28-200 Staszów,

**REGON:000302391 NIP: 8661455641** działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod nr KRS 0000004771

reprezentowanym przez: **Dyrektora – Pawła Wojtasika**

zwanym dalej Udzielającym Zamówienia

a

.....  
**NIP .....** **REGON .....**

reprezentowaną przez ..... - .....,

wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą .....

legitymującym się prawem wykonywania zawodu oznaczone numerem .....wydane

przez: .....,

zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.450 z późn. zmian.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2025r. poz.1461 z późn. zmian.) w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych, strony zawierają umowę o następującej treści:

**Przedmiot umowy.**

**§ 1**

1. Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na udzielanie świadczeń zdrowotnych wchodzących w zakres zadań lekarza specjalisty lub w trakcie specjalizacji pacjentom **w Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej** wynikających z umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z podmiotami finansującymi jego działalność, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z zawartych umów z Narodowym Funduszem Zdrowia, jak również umów zawartych z innymi kontrahentami.

3. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zachowaniu, przywracaniu, poprawie zdrowia oraz ratowaniu życia pacjentów, którym Udzielający zamówienia udziela świadczenia zdrowotnego.

4. Szczegółowy zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie wynika z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty oraz innych przepisów prawnych szczegółowo regulujących pracę lekarza w szpitalach, a nadto z zasad etycznych dotyczących pracy lekarza i innych zasad i zwyczajów obowiązujących lekarzy wykonujących swoje obowiązki **w Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej**.

**§ 2**

Przyjmujący zamówienie będzie realizował świadczenia określone niniejszą umową **w Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Staszowie**.

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z harmonogramem sporządzanym na okresy miesięczne oraz zgodnie z harmonogramem pracy



zgłoszonym do NFZ, przy czym Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest pełnić .....  
**dyżury medycznych w miesiącu.** Limit dyżurów wynika z zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w **Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej.**

2. Harmonogramy, o których mowa w ust. 1 podlegają zatwierdzeniu przez osobę pełniącą funkcję Koordynatora **Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej** lub inną osobą wskazaną przez Udzielającego zamówienia.

3. Dni i godziny pełnienia udzielania świadczeń zdrowotnych ustala pełniący funkcję Koordynatora **Poradni Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej** lub inna upoważniona przez Udzielającego zamówienia osoba w oparciu o zaproponowany przez przyjmującego zamówienie harmonogram.

4. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest przedkładać harmonogramy na kolejny okres miesięczny do dnia 25-ego miesiąca poprzedzającego.

5. Udzielający zamówienie i przyjmujący zamówienie dopuszczają możliwość zmiany już ustalonego grafiku dyżurów medycznych na dany miesiąc w przypadkach jednomyślnej zgody obydwu stron w tym zakresie, rozpatrywanej każdorazowo indywidualnie.

6. Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie możliwość w wyjątkowych sytuacjach niewykonanie ustalonego dyżuru medycznego z przyczyn losowych nagłych niezawinionych przez Przyjmującego zamówienie (wypadek komunikacyjnych, awaria sieci wodnej w mieszkaniu przyjmującego zamówienie, śmierć bliskiej osoby, awaria samochodu, warunki atmosferyczne itp.), choroby Przyjmującego zamówienie; przyczym zobowiązany jest on wtedy do bezzwłocznego poinformowania o tym Koordynatora i przedstawienia Udzielającemu Zamówienie bez zbędnej zwłoki ZLA bądź innego dokumentu usprawiedliwiającego swoją nieobecność.

#### **Prawa i obowiązki stron.**

##### **§ 4**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad oraz standardów wykonywania świadczeń zdrowotnych wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi podmiotami, dostosowując się do wymogów akredytacyjnych oraz norm ISO.

##### **§ 5**

1. W celu zapewnienia wszechstronnej opieki chorym leczonym w Poradni Nocnej i Świątecznej Opiece Zdrowotnej, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do podjęcia wszelkich działań i realizacji procedur medycznych związanych ze specyfiką poradni.

##### **Do podstawowych obowiązków Przyjmującego Zamówienia należy:**

- a) zapewnienie pacjentom niezbędnej pomocy medycznej,
- b) zapewnienie pacjentom lub jego opiekunowi prawnemu wszelkich informacji o stanie zdrowia, zagrożeniach oraz ryzyku wystąpienia powikłań,
- c) zapewnienie pacjentom ciągłości leczenia w przypadkach wymagających dalszego postępowania, poprzez wskazanie ośrodków i miejsc, w których proces przywracania zdrowia może być kontynuowany,
- d) orzekanie o niezdolności do pracy -e ZLA,
- e) prowadzenie dokumentacji udzielania świadczeń tj. dane personalne pacjenta (imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, numer dowodu ubezpieczenia), godzinę zgłoszenia, adnotacje dotyczące wywiadu chorobowego, badania fizykalnego, rozpoznania klinicznego, oraz wykonywanych procedur medycznych.

##### **Zakres zadań do wykonania:**

1. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach od **18.00 do 8.00** w dni powszednie oraz od **8.00 do 8.00** dnia następnego dni wolne od pracy, niedziele i święta.

##### **Lekarz dyżurny:**

- a) udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnozowania i leczenia chorób z przyczyn wewnętrznych, ostrych i zaostrzenia przewlekłych, nie zagrażających bezpośrednio życiu pacjentom,
- b) udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnozowania i leczenia chorób z przyczyn wewnętrznych, ostrych i przewlekłych, nie zagrażających bezpośrednio życiu pacjentom



w miejscu ich pobytu na obszarze obsługiwanych przez Karetę POZ w szczególności osobom niepełnosprawnym z ograniczoną możliwością poruszania się i obłożnie chorym,

- c) zbiera dokładny wywiad o stanie zdrowia,
- d) starannie prowadzi dokumentację medyczną,
- e) decyduje o dalszym leczeniu u lekarza rodzinnego, poradni specjalistycznej lub kieruje chorego do odpowiedniego oddziału szpitalnego,
- f) podczas porady w domu chorego stwierdzając konieczność hospitalizacji wzywa zespół ratownictwa medycznego,
- g) wyjeżdża do stwierdzenia zgonu poza szpitalem, zgodnie z rozporządzeniem ministra zdrowia i opieki społecznej z dnia 3 sierpnia 1961 r. w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny i jego nowelizacjami,
- h) bez zbędnej zwłoki po zbadaniu pacjenta dokonuje czytelnych wpisów w dokumentacji medycznej.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, z poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z:

- a) obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- b) wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
- c) dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób,
- d) zasadami etyki zawodowej.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- a) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz procedurami i zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego zamówienia,
- b) przestrzegania przepisów BHP i p.poż. obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
- c) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, postanowień kodeksu etyki lekarskiej, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty oraz postanowień regulaminów, procedur i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

## § 6

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę pielęgniarską, administracyjną oraz gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do współpracy z personelem zatrudnionym u Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący zamówienie ma prawo do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych u Udzielającego zamówienia lub wykonujących na jego rzecz usługi medyczne na podstawie zawartych umów.

4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie gabinet lekarski.

## § 7

1. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w siedzibie Udzielającego zamówienia przy użyciu sprzętu medycznego oraz aparatury medycznej, stanowiących własność Udzielającego zamówienia. Sprzęt i aparatura spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej, należących do Udzielającego zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie w celach określonych w niniejszej umowie.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należących do Udzielającego zamówienia, uszkodzonego w wyniku działań zawinionych lub powstałych z niedbalstwa Przyjmującego zamówienie.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zgłaszać Udzielającemu zamówienia informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie materiały medyczne i leki konieczne do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

## § 8

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:



- 1) posiadanie odzieży i obuwia ochronnego spełniającego wymogi Norm Polskich,
- 2) posiadanie aktualnych badań lekarskich,
- 3) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP i innych wymaganych na podstawie przepisów szczególnych,
- 4) doszkącanie zawodowe.

### § 9

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, w szczególności co do:

- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
- b) zakresu wykonywanych świadczeń,
- c) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
- d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.

2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa.

### § 10

1. Z tytułu niniejszej umowy strony ponoszą odpowiedzialność solidarną.

2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:

- a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
- b) nieprawidłowego wystawiania recept oraz wniosków dotyczących zaopatrzenia w wyroby medyczne będące przedmiotami ortopedycznymi i środkami pomocniczymi podlegających refundacji przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- c) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
- d) nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy, niekompletny i nieczytelny,
- e) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.

### § 11

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1) Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w odniesieniu do jednego zdarzenia powinna zostać określona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,

2) Złożenie polisy ubezpieczeniowej, o której mowa wyżej najpóźniej w dniu podpisania umowy,

3) Utrzymywania stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,

4) Prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów i zakresów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

**5) Przyjmujący Zamówienie, najpóźniej do dnia poprzedzającego rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych,** o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, zobowiązuje się do zrealizowania ciążących na nim obowiązków określonych w art. 21 ust. 3-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

### § 12

Przyjmujący zamówienie otrzymuje wynagrodzenie jedynie za czas udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienie.

### Wynagrodzenie za udzielanie świadczeń.

#### § 13

1) ..... zł (słownie: ..... złotych) brutto za 1 godzinę udzielonych świadczeń zdrowotnych.



2) W przypadkach szczególnie uzasadnionych potrzebami Udzielającego zamówienia w szczególności w zakresie potrzeb związanych z zabezpieczeniem ciągłości dyżurów, stawka godzinowa może ulec podwyższeniu w odniesieniu do stawki określonej w ust. 1.

#### **§ 14**

1. Udzielający zamówienia wypłaci Przyjmującemu zamówienie należność w wysokości określonej w § 13 niniejszej umowy na podstawie wystawionych miesięcznych faktur.
2. Ilość wykonanych świadczeń winna być potwierdzona w załącznikach do faktur, a mianowicie w zestawieniu ilości godzin świadczeń zdrowotnych.
3. Fakturę wraz z załącznikiem należy przedłożyć w dziale księgowości w terminie do 2 dnia następnego miesiąca.
4. Wypłata należności następować będzie do 10 dnia następnego miesiąca.
5. Strony ustalają, że okresem rozrachunkowym będzie jeden miesiąc kalendarzowy.
6. Jeżeli termin składania rachunku przypadnie na dzień świąteczny lub wolny od pracy, termin o którym mowa w ust. 3 ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy.
7. Należność za udzielanie świadczeń medycznych, o których mowa w niniejszej umowie nie przysługuje w przypadku braku wypełnionej dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymogami NFZ (np. brak zgody pacjenta na zabieg, dokumentacja nieczytelna, zapisy niekompletne itp.) do czasu jej uzupełnienia. Zapłata za te usługi będzie dokonana jeżeli zwłoka w sporządzeniu właściwej dokumentacji nie spowodowała szkody Udzielającemu zamówienia bądź pacjentowi.

#### **Kary umowne.**

#### **§ 15**

1. W przypadku nieprawidłowego lub nienależytego wykonywania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości do 5% średnio miesięcznej należności wynikającej z umowy za każde stwierdzone naruszenie, w szczególności:
  - 1) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń,
  - 2) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. W przypadku naruszenia zapisów § 9 niniejszej umowy Udzielający zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie karą określoną w ust. 1 oraz dodatkowo karami, którymi obciążyły Udzielającego zamówienie uprawnione podmioty.
3. W przypadku nieusprawiedliwionego nieudzielenia świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w czasie i miejscu ustalonym w harmonogramie, o którym mowa w § 3 umowy Udzielający zamówienia może obciążyć Przyjmującego zamówienie karą w wysokości podwójnej stawki dziennej wyliczonej ze średnio miesięcznej należności podzielonej przez 30.

#### **Czas trwania umowy.**

#### **§ 16**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **1 styczeń 2026r. do dnia .....**
2. Umowa może być rozwiązana:
  - a) na mocy porozumienia stron,
  - b) w wyniku oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

#### **§ 17**

1. Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
  - a) utracił praw wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszone,
  - b) popełnił w trakcie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych, jeżeli popełnione przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
  - c) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
  - d) nie dotrzymał warunków określonych w § 11 niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  - e) w sposób rażący naruszył postanowienia niniejszej umowy.



2. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku nieuzasadnionego zalegania przez Udzielającego zamówienia z płatnością przez okres dłuższy niż 2 miesiące.

3. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

#### **§ 18**

Zawarcie przez Przyjmującego zamówienie innych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych nie może ograniczać realizowania ustaleń niniejszej umowy.

#### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 19**

Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

#### **§ 20**

1. Administratorem danych osobowych Przyjmującego zamówienie jest SPZZOZ w Staszowie.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Podanie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

#### **§ 21**

1. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym realizację postanowień niniejszej Umowy, przy zachowaniu właściwych środków organizacyjnych i technicznych.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz przepisami RODO, a także regulacjami wewnętrznymi Udzielającego zamówienia w zakresie ochrony danych osobowych.

#### **§ 22**

Zmiana warunków umowy, w tym przedłużenie czasu jej trwania, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 23**

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienie.

#### **§ 24**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy

o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty.

#### **§ 25**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 dla Udzielającego zamówienia.

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

.....

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA.**

.....